

План

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы

УТВЕРЖДАЮ

С.А.Черкасов

(ф.и.б. руководителя федерального органа исполнительной власти (уполномоченного им лица), или руководителя органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, или руководителя органа местного самоуправления)



(подпись)

(дата)

ПЛАН по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2023-2024 г.г.

Муниципальное казенное учреждение культуры «Чистоозерный культурно-досуговый центр»
полное название организации (в соответствии с уставом)

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ²	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
III.						
Доступность услуг для инвалидов						
1.	Учредительные документы (копия устава организации культуры, свидетельство о государственной регистрации, решения учредителя о создании организации культуры и назначении ее руководителя, положения о филиалах и представительствах (при	В связи с переходом с казенного на бюджет тип. Готовятся документы.	1 марта 2023 год.	Иванова Юлия Валерьевна директор		

	наличии)).					
2.	Режим, график работы организации культуры.	Устранено.	9 января 2023 год.	Иванова Юлия Валерьевна директор		
3.	Виды предоставляемых услуг организацией культуры. Перечень оказываемых платных услуг (при наличии); цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг), копии документов о порядке предоставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги (при наличии платных услуг).	В связи с переходом с казенного на бюджет тип. Готовятся документы.	1 марта 2023 год.	Иванова Юлия Валерьевна директор		
4.	Материально-техническое обеспечение предоставления услуг.	В связи с переходом с казенного на бюджет тип. Готовятся документы.	1 марта 2023 год.	Иванова Юлия Валерьевна директор		
5.	Копия плана финансово-хозяйственной деятельности организации культуры, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг).	В связи с переходом с казенного на бюджет тип. Готовятся документы.	1 марта 2023 год.	Иванова Юлия Валерьевна директор		
6.	Информация о планируемых	Устранено.	9 января 2023 год.	Иванова Юлия Валерьевна		

	мероприятиях (анонсы, афиши, акции), новости, события.			директор		
7.	Результаты независимой оценки качества условий оказания услуг, планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам независимой оценки качества) и отчеты их выполнения.	Приводится в соответствие.	1 марта 2023 год.	Иванова Юлия Валерьевна директор		
8.	Электронные сервисы (форма для подачи электронного обращения/жалобы/предложения, получения консультации по оказываемым услугам и иных) или раздела официального сайта «Часто задаваемые вопросы».	Устранено.	9 января 2023 год.	Иванова Юлия Валерьевна директор		
9.	Обеспечение технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве оказания услуг (наличие онлайн анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее).	Устранено.	9 января 2023 год.	Иванова Юлия Валерьевна директор		
10.	Наличие и доступность питьевой воды.	Устраняется.	1 марта 2023 год.	Иванова Юлия Валерьевна директор		

Директор МКУК «Чистоозерный КДЦ»



Ю.В.Иванова